

Livret d'accueil du stagiaire

A emporter chaque jour sur le lieu de stage accompagné de la convention de stage.

Les réponses doivent être rédigées correctement.



Institution Notre Dame de Lourdes

6, rue Rémy Goetgheluck

59114 Steenvoorde

03 28 43 33 13

ndlourdes59.secretariat@orange.fr

Nom	Prénom	Classe

Objectifs

Je découvre l'organisation d'une organisation (entreprise, association, collectivité...).

J'analyse mon expérience et je conserve une trace écrite de ma séquence d'observation en milieu professionnel.

Je travaille les compétences du socle commun suivantes :

Compétences du socle	Très bonne maîtrise	Maîtrise satisfaisante	Maîtrise fragile	Maîtrise insuffisante
Domaine 1 : Ecrire pour construire sa pensée, argumenter				
Domaine 3 : S'engager et assumer des responsabilités				
Domaine 3 : Exprimer ses émotions et ses sentiments				
Domaine 3 : Comprendre les raisons de l'obéissance aux règles et à la loi				

Adapté à partir du livret ONISEP 'exploiter la séquence d'observation en milieu professionnel'

1. DÉCOUVERTE DU MONDE PROFESSIONNEL DANS L'ENTREPRISE

MON IDENTITÉ

Prénom et nom:

Date de naissance :

Adresse personnelle :

Téléphone du domicile :

Nom du professeur principal :

IDENTITÉ DE L'ENTREPRISE

Nom de l'entreprise :

Adresse :

Tél :

Mail :

Nom du/ de la responsable de l'entreprise :

Nom du/ de la tuteur/tutrice pour ce stage :

MA RECHERCHE DE STAGE

Comment ai-je eu connaissance de l'existence de cette entreprise ?

.....
.....
.....

Comment me suis-je présenté-e à l'entreprise ? (seul-e ou accompagné-e, avec un CV, une lettre de motivation, tenue vestimentaire particulière...)

.....
.....
.....

Quelles difficultés ai-je rencontré pour trouver mon stage ?

.....
.....
.....

Dates du stage :

PRÉSENTATION DE L'ENTREPRISE

Quelle est l'activité principale de l'entreprise ?

.....
.....
.....

Combien de salariés travaillent dans cette entreprise ?

.....
.....

Où classer l'entreprise d'accueil de mon stage ? (plusieurs cases à cocher) :

	Administration ¹	Entreprise ²
Publique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Privée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Production de biens	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Services	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Distribution	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Administration¹ : organisation qui propose des services non marchands (services chargés du fonctionnement de l'Etat ou d'une collectivité ; activités comptables, juridiques, secrétaires...).

Entreprise² : organisation qui produit des services ou des biens à destination de clients ou usagers dans un but commercial.

LE PERSONNEL DE L'ENTREPRISE**L'ENTREPRISE ET SES METIERS**

Je cite **quelques noms de métiers** exercés dans l'entreprise :

.....

En considérant les **3 grandes fonctions** dans une entreprise qui sont : produire, commercialiser et administrer, **j'écris chaque métier cité** en l'associant à son activité principale et sa fonction dans l'entreprise dans le tableau suivant :

	Produire	Commercialiser	Administrer
Transformer la matière en produit			
Transformer le travail en service			
Améliorer la qualité du produit ou du service			
Etudier de nouveaux produits			
Réduire les coûts de production			
Faire connaître les produits de l'entreprise			
Assurer la distribution des produits			
Vendre au meilleur prix			
Livrer les produits			
Diriger			
Gérer			
Approvisionner			

INTERVIEW D'UN PROFESSIONNEL

Interview de (nom de la personne) :

Autorisation de filmer l'interview (pour diffusion uniquement au forum des métiers du collège) :

Oui Non

Autorisation de prendre des photos (pour diffusion uniquement au forum des métiers du collège) :

Oui Non

Sa profession :

Quelles qualités doit-on développer pour exercer cette profession ?

.....
.....

Combien d'heures par semaine (ou par mois) travaille-t-elle, en moyenne ?

.....
.....
.....

 A partir du site www.onisep.fr/Decouvrir-les-metiers (voir Fiches métiers), j'explique si son parcours correspond à la formation habituelle.

.....
.....
.....

Cette personne a-t-elle dû **reprendre un parcours de formation** par la suite ? Si oui, lequel ?

.....
.....

Quels ont été ses différents postes dans l'entreprise ?

.....
.....

Je décris ses tâches de travail :

.....
.....
.....
.....

2. COMPTE-RENDU DE L'OBSERVATION

JE DÉCRIS MES ACTIVITÉS DANS L'ENTREPRISE

1er jour :

.....
.....
.....
.....
.....

2^{ème} jour :

.....
.....
.....
.....
.....

3^{ème} jour :

.....
.....
.....
.....
.....

4^{ème} jour :

.....
.....
.....
.....
.....

5^{ème} jour :

.....
.....
.....
.....
.....

J'ANALYSE MES ACTIVITÉS

Les activités décrites à la page précédente **correspondent-elles à ce que j'avais imaginé ?**

- Exactement Pas tout à fait Pas du tout

Explique pour quelles raisons :

.....
.....
.....

Quelles sont les activités **qui m'ont le plus intéressé** ? Pourquoi ?

.....
.....
.....

Quelles sont celles **qui m'ont paru les plus désagréables** ? Pourquoi ?

.....
.....
.....

J'ÉVALUE MON FONCTIONNEMENT EN ENTREPRISE EN TANT QUE STAGIAIRE

	Très bien	Bien	Moyen	Insuffisant
J'ai su rapidement où aller et à qui m'adresser dans l'entreprise	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
J'ai su poser des questions, faire preuve de curiosité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
J'ai fait preuve de ponctualité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
J'ai eu une relation cordiale avec chaque personne rencontrée dans l'entreprise	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ce stage d'observation en entreprise **m'a-t-il aidé à préciser mon projet professionnel** ?

- Oui Non

Pourquoi ?

.....
.....

3. APPRÉCIATION DU STAGE PAR L'ENTREPRISE

Cachet de l'entreprise

Nom et signature du/ de la tuteur/ tutrice :

Quelle est **votre fonction** dans l'entreprise (ou intitulé de poste) ?

.....
.....

Quelles ont été **les qualités exprimées** par le/la stagiaire lors de son séjour dans l'entreprise ?

	Très bien	Bien	Moyen	Insuffisant
Comportement général (présentation, politesse)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Motivation, intérêt, esprit d'observation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ponctualité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Relations avec le personnel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Quelle **appréciation** pouvez-vous donner sur la globalité du stage ?

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Que pouvez-vous donner comme **conseils** de projet professionnel ?

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Merci de votre participation.

4. ÉVALUATION DU STAGE AVEC MES PARENTS

Nom et signature du parent :

.....

Votre enfant a-t-il semblé manifester de l'intérêt pour ce stage ?

.....

.....

.....

Avez-vous eu l'occasion de discuter avec lui/elle de son stage ? Qu'en est-il ressorti ?

.....

.....

.....

En quoi le stage a-t-il provoqué un changement dans sa perception du monde du travail ?

.....

.....

.....

En quoi cette expérience a-t-elle modifié ou renforcé son projet d'orientation ?

.....

.....

.....

En tant que parent, le stage en entreprise vous semble-t-il intéressant ? Pourquoi ?

.....

.....

.....

Avez-vous des remarques ou des suggestions à formuler ?

.....

.....

.....

Merci de votre participation

5. EVALUATION DU STAGE PAR LE/ LA PROFESSEUR-E PRINCIPAL-E

Nom du professeur-e principal-e :

[View Details](#) | [Edit](#) | [Delete](#)

Avis sur la **recherche du stage** (autonomie, implication, efficacité, organisation...) :

[View Details](#) | [Edit](#) | [Delete](#)

Avis sur le rapport de stage :

[View Details](#) | [Edit](#) | [Delete](#)

Nom du conseiller-ère d'orientation psychologue du collège :

[View Details](#) | [Edit](#) | [Delete](#)